

Minerva Ambiente scarl

REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

Regolamento per l'istituzione e la gestione telematica dell'Elenco operatori economici da consultare per affidamenti di lavori, beni e servizi

PREMESSO CHE

Minerva si avvale di procedure telematiche per l'iscrizione e la qualifica dei fornitori, per la gestione delle richieste d'offerta, delle gare di appalto e di tutte le altre procedure ad evidenza pubblica di cui al D.Lgs 36/2023 e s.m.i. (di seguito per brevità "Codice degli Appalti" o più semplicemente "Codice Appalti"), disponendo di una Piattaforma Telematica (di seguito "Piattaforma"), fornita da "Net4market", per la gestione delle richieste di offerte, delle gare d'appalto e di tutte le altre procedure ad evidenza pubblica di cui al Codice Appalti ;

il presente Regolamento disciplina quanto segue:

ART. 1 - FINALITÀ E DEFINIZIONI

1. Il presente Regolamento disciplina l'istituzione, le modalità ed i requisiti per l'iscrizione e permanenza, la gestione di un Elenco di Operatori Economici (detto anche Albo), che la Società utilizza per l'individuazione di soggetti idonei a fornire Lavori, Beni e Servizi, mediante affidamento diretto, richieste di offerta (cd. RdO) o mediante una delle procedure ad evidenza pubblica ad invito di cui al D.Lgs 36/2023 e s.m.i..

Il Regolamento è finalizzato ad assicurare a Minerva l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale di criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Elenco, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

2. Ai fini del presente Regolamento si intende per:

Affidamento diretto: affidamento senza confronto concorrenziale di appalti di lavori, servizi e forniture, rientranti per un importo inferiore alla soglia di cui alle lettere a) e b) art. 50 D.Lgs 36/2023;

Categoria merceologica: identifica, mediante un codice alfanumerico, a una determinata tipologia di bene, servizio o lavoro che Minerva ha esigenza di acquistare;

Codice Appalti: il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.

E-procurement: la piattaforma utilizzata da Minerva , mediante il sistema fornito da "Net4market", quale strumento interattivo con gli operatori economici per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1;

Fornitore: l'operatore economico che - **in forma individuale** (impresa individuale, anche artigiana; società commerciale; società cooperativa) o **in forma plurisoggettiva** (raggruppamento temporaneo di concorrenti c.d. R.t.i.; consorzio ordinario di concorrenti; consorzio fra cooperative di produzione e lavoro; consorzio fra imprese artigiane; consorzio stabile; aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete c.d. Rete d'impresa; contratto di gruppo europeo di interesse economico c.d. G.e.i.e.) – è titolato ad assumere in appalto lavori e servizi nonché a fornire beni e, avendo superato il processo di qualificazione di Minerva, è abilitato, a sensi del presente Regolamento, ad essere invitato a gare

telematiche di acquisto;

Gara telematica: procedura di scelta del contraente attuata in via elettronica (di seguito "Gara"). La definizione di Gara telematica comprende sia le Procedure di gara ad evidenza pubblica che le Procedure negoziate;

Ordini/Contratti: i contratti di appalto di lavori e di servizi nonché forniture di beni;

Procedura Negoziata: procedura, svolta senza previa pubblicazione di bando, finalizzata all'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture, rientranti, per importo e/o tipologia di appalto, nell'ambito di applicazione delle norme del Codice Appalti che non prevedono la preventiva pubblicazione di un bando di gara.

Regolamento: il presente Regolamento per il procedimento di qualificazione e delle altre funzionalità del sistema presso l'Elenco Fornitori di Minerva.

Richiesta di Offerta (per brevità RdO): confronto concorrenziale, espletata tra due o più operatori economici regolarmente qualificati nell'Elenco salvo quanto previsto al successivo art.5, finalizzata all'affidamento diretto di appalti di lavori, servizi e forniture, rientranti per un importo inferiore alla soglia di cui alle lettere a) e b) art. 50 D.Lgs 36/2023;

Sistema di qualificazione: procedimento finalizzato ad istituire - con riferimento ad una data categoria merceologica e per 24 (ventiquattro) mesi - un elenco di operatori economici da interpellare, durante il periodo di vigenza, per le procedure ad invito ad evidenza pubblica - sia sopra soglia nelle ipotesi previste dalla normativa vigente che sotto la soglia comunitaria - per quella determinata categoria merceologica.

ART. 2 - AMBITI DI APPLICAZIONE

1. L'Elenco di cui sopra è utilizzato da Minerva nei seguenti casi:

- per lavori, servizi, forniture, incarichi tecnici di ingegneria ed architettura ed incarichi di altra natura, mediante procedure negoziate, sia sottosoglia che soprasoglia nei casi normativamente previsti di procedure ad invito;
- per lavori, servizi, forniture, incarichi tecnici di ingegneria ed architettura ed incarichi di altra natura, mediante procedure di affidamento diretto o procedure di affidamento diretto previo confronto concorrenziale.
- negli altri casi consentiti dalla vigente normativa.

L'Elenco di Operatori Economici è, pertanto, l'ambito qualificato dal quale Minerva attinge, di volta in volta, gli operatori economici da interpellare per lo svolgimento degli acquisti con procedimento negoziato, senza preventiva pubblicazione di un bando di gara, con richiesta di offerta o per affidamento diretto, in linea con quanto previsto dalle vigenti norme in materia di Contratti Pubblici.

L'Elenco può essere altresì utilizzato per l'attività di avvio di indagini di mercato, ricerche esplorative prodromiche ad un affidamento, dialogo tecnico non competitivo, scouting tecnico o commerciale ed ogni altra ipotesi in cui, Minerva, necessita di un confronto, prodromico ad un affidamento, con ditte operanti in una determinata categoria merceologica prevista nell'Albo medesimo.

2. Il processo di iscrizione nell'Elenco Fornitori di Minerva è svolto, a partire dalla candidatura dell'operatore economico interessato, esclusivamente sulla piattaforma software Net4market, https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_minerva. Sono gestiti su tale piattaforma anche i processi finalizzati al mantenimento dell'iscrizione conseguita nonché quello di eventuale cancellazione. Tale Piattaforma costituisce altresì lo strumento interattivo di dialogo e confronto fra Minerva ed i suddetti operatori economici per la gestione di tutti gli aspetti negoziali e di scambio documentale. L'Operatore Economico infatti, attraverso la Piattaforma, ha la possibilità di:

- qualificarsi all'Elenco;
- incrementare nel tempo le categorie merceologiche di qualificazione con conseguente ampliamento delle opportunità di business;
- partecipare a RdO o procedure negoziate o altre procedure di confronto concorrenziale e formularne offerta;
- richiedere la cancellazione dall'Elenco medesimo.

3. La gestione dell'Elenco è affidata all'Ufficio Gare ed Approvvigionamenti di Minerva

ART. 3 - STRUTTURA DELL'ELENCO

1. L'Elenco è articolato in differenti sezioni suddivise in categorie (cd. categorie merceologiche) e sottocategorie, identificate per codice alfanumerico e descrizione.

Gli operatori economici possono chiedere l'iscrizione a una o più categorie merceologiche secondo quanto dettagliatamente specificato ai successivi punti.

Minerva si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di integrare o eliminare o modificare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute o per adeguarsi ai cambiamenti del mercato.

2. Elenco dei Fornitori di Beni e Servizi:

L'operatore economico che intende iscriversi all'Elenco Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali il Soggetto richiedente vuole iscriversi devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dal certificato della CCIAA.

3. Elenco Esecutori di Lavori Pubblici:

L'operatore economico che intenda iscriversi all'Elenco esecutori di lavori pubblici, ha facoltà di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA, rilasciato dagli Organismi abilitati. L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate SOA) indicando l'importo massimo dei lavori eseguiti negli ultimi cinque esercizi finanziari per ogni categoria di iscrizione e le altre informazioni, e potrà essere invitato a presentare offerta esclusivamente per lavori d'importo pari o inferiore all'importo indicato in fase di iscrizione.

4. Elenco dei Professionisti attinenti ai Servizi di Ingegneria ed Architettura

Il Professionista che intende iscriversi all'Elenco "Professionisti per servizi di ingegneria ed architettura" ha facoltà di registrarsi ad una o più categorie merceologiche elencate; nell'ipotesi in cui per l'esercizio della professione la normativa vigente richieda il possesso di abilitazione/titoli, devono essere riportati gli estremi di detta abilitazione/titolo.

5. Elenco degli Altri Professionisti:

Il Professionista che intende iscriversi all'Elenco "Altri Professionisti" ha facoltà di registrarsi ad una o più categorie merceologiche elencate; nell'ipotesi in cui ai fini dell'esercizio della professione la normativa vigente richieda il possesso di abilitazione/titoli, devono essere riportati gli estremi di detta abilitazione/titolo.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE, SOGGETTI E DIVIETI

1. Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, ad esclusione della lettera e), e all'art. 66, comma 1, ad esclusione della lettera f), del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii., in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 94, 95 e 100 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. e ii.

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) (*in caso di persona fisica*) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) (*in caso di persona giuridica*) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza in caso di società estera) e trovarsi in stato di attività;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. e ii; eventuali fattispecie rientranti nell'art. 95 cit devono essere dettagliatamente descritte dall'operatore al fine di consentire ogni più ampia valutazione da parte di Minerva ai fini di una sua iscrizione all'Elenco;
- d) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs 231/2001;

- e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- f) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008;

Per l'iscrizione all'elenco Esecutori di lavori pubblici

- g) per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00:
 - 1) elenco dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di richiesta di iscrizione;
 - 2) dichiarazione del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di richiesta di iscrizione);
- h) Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00: Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata secondo quanto stabilito dall'art. 100 comma 4 D.Lgs 36/2023;

Per l'iscrizione all'elenco aziende di fornitori beni e servizi

- i) Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria, realizzate negli ultimi tre esercizi finanziari;
- j) Capacità tecnica concernente l'aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento;
- k) *(solo se in possesso)* eventuali Certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni, in corso di validità, di cui è in possesso;
- l) *(solo per servizi afferenti rifiuti)*: iscrizione all'Albo rifiuti per le classi e le categorie selezionate.;
- m) *(solo per gestione di impianti)*: l'autorizzazione di cui allegato C) e B) D.Lgs. 152/06;
- n) *(solo per lo svolgimento di quelle attività elencate nell'art. 1 comma 53 Legge 6 novembre 2012, n. 190 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013, successivamente modificato dal D.P.C.M. 24 novembre 2016)*: iscrizione all'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa di cui alla L 190/2012 e D.P.C.M. 18/04/2013 e s.m.i.

Per l'iscrizione alla Sezione dei Professionisti attinenti ai Servizi di Ingegneria ed Architettura

- a) Iscrizione agli Ordini Professionali relativi al titolo posseduto;
- b) Capacità tecnica, documentata mediante indicazione dell'importo massimo dei servizi di ingegneria ed architettura (es progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudi, etc.) eseguiti negli ultimi 10 anni decorrenti dalla data di richiesta di iscrizione.

Per l'iscrizione alle Sezioni degli "ALTRI Professionisti" (NON attinenti servizi di Ingegneria

ed Architettura)

- c) Iscrizione agli Ordini Professionali relativi al titolo posseduto, qualora normativamente richiesto per l'esercizio della professione;
- d) elenco delle esperienze professionali “di punta” negli ultimi 5 anni.

2. DIVIETI

I soggetti di cui all'art. 3 potranno proporre domanda di iscrizione all'Elenco con le seguenti limitazioni:

- È vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione;
- È vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione a titolo individuale ed in forma associata nonché a titolo individuale e come componente di consorzi;
- È vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione quale componente di più consorzi;
- È vietata la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'elenco.
- È vietata la presentazione di domanda di iscrizione per società nelle quali uno o più soci siano dipendenti di Minerva o loro parenti/affini di primo grado.

Solo in caso di società di capitali è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due soggetti richiedenti l'iscrizione all'Elenco, purché tra gli stessi soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ.

Qualora i soggetti di cui all'art. 3 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'Elenco, Minerva prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente secondo le modalità di cui al successivo comma 5.

ART. 5 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE E MODIFICA

1. L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza esclusivamente per via telematica collegandosi al sito istituzionale di Minerva sezione Società Trasparente - “Elenco Fornitori” o collegandosi direttamente in Piattaforma all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_minerva. In tale pagina web viene gestita l'iscrizione agli Albi qualificati degli operatori economici di Minerva.

L'account creato dal sistema a seguito della registrazione sarà differenziato in relazione alla tipologia dell'Elenco prescelto. Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico sarà guidato alla compilazione della propria anagrafica e quindi potrà procedere con l'iscrizione all'Elenco di interesse compilando tutti i campi obbligatori e allegando le documentazioni richieste.

I soggetti che hanno già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni e volessero integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione, possono procedere alla modifica della registrazione autenticandosi nella sezione "Accedi", inserendo le credenziali di accesso al sistema.

In caso di smarrimento delle credenziali stesse, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password.

2. In fase di compilazione dell'istanza telematica di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione.

Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione.

Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso.

3. È fatto obbligo l'utilizzo della firma elettronica, per il rappresentante legale, e per i soggetti con poteri di rappresentanza. La firma elettronica dovrà essere rilasciata da un operatore accreditato dall'Agid ed in corso di validità. La documentazione che richiederà la sottoscrizione con firma elettronica sarà espressamente indicata negli step di iscrizione agli elenchi o in fase di partecipazione alle procedure di gara.

4. L'istanza così sottoscritta e completa di tutti i documenti richiesti attiverà la richiesta di abilitazione che sarà inviata a Minerva.

Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata, senza darne comunicazione al mittente.

Minerva non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. È compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite dal software durante la compilazione.

Ulteriori informazioni sono riscontrabili nell'apposita area dedicata alla manualistica e alle FAQ, <https://app.albofornitori.it/alboeproc/fileDownload>. In via alternativa è a disposizione l'assistenza tecnica, le cui modalità di contatto sono indicate nell'area "Supporto Tecnico", https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_minerva.

L'istanza di abilitazione verrà accolta in modo automatizzato ove siano stati compilati tutti i campi obbligatori. Minerva potrà comunque intervenire sulla valutazione in qualsiasi momento. L'esito di ammissione o esclusione sarà comunicato all'operatore economico entro 30 gg dalla richiesta di ammissione.

L'iscrizione al relativo Elenco sarà confermata tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in fase di registrazione.

L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata online l'approvazione della domanda.

L'Elenco Operatori Economici si configura come un elenco aperto, pertanto i soggetti interessati all'iscrizione, e non ancora inclusi, potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.

ART. 6 - MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell' Elenco sarà chiamato con cadenza biennale, ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

Ciascun operatore economico è tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'Elenco, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

ART. 7 - VERIFICHE

Minerva si riserva la facoltà di effettuare periodicamente, ai sensi ed in conformità alla vigente normativa, verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L'operatore economico, nei cui confronti detta verifica dia esito negativo, sarà cancellato dall'Elenco ai sensi dell'art. 9 del presente Regolamento e, sussistendone i presupposti, ricorreranno le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

ART. 8 - INFORMAZIONI GENERALI

1. Gli affidamenti diretti, le richieste d'offerta e tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento di procedure concorrenziali saranno recapitate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco Fornitori e Professionisti.

Il possesso e l'indicazione di una casella PEC è obbligatoria al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni; tutti gli operatori economici che si iscrivono all'Elenco devono dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata da indicare quale domicilio eletto per il recapito delle richieste d'offerta e di qualsiasi comunicazione ad esse correlata nella sezione dell'istanza di ammissione.

2. Qualora l'Operatore Economico non disponga di un indirizzo PEC, non sarà possibile inoltrare la richiesta di inserimento nell'Elenco, in quanto requisito obbligatorio all'iscrizione e obbligo di legge parimenti alla comunicazione della stessa al registro imprese.

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente Regolamento ed eventuali integrazioni e modificazioni e di quanto indicato nel "Regolamento di utilizzo del sistema di e-Procurement", da parte di Net4market.

ART. 9 - DURATA DELL'ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

1. L'iscrizione all'Elenco ha durata di 24 mesi decorrente dalla data di accoglimento della richiesta. Gli operatori economici, limitatamente a suddetto arco temporale, rimangono iscritte all'Elenco fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

2. La cancellazione dall'Elenco è disposta da Minerva d'ufficio previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al capoverso successivo, nei seguenti casi:

- carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente art. 4, o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Elenco ai sensi dell'art. 4, accertate in esito alle verifiche di cui all'art. 7;
- mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni di cui all'art. 6;

- Grave negligenza o malafede, nei confronti di Minerva per le cui procedure ad invito ha richiesto l'iscrizione, nell'esecuzione del contratto;
- Qualora l'operatore economico non abbia risposto a tre inviti consecutivi di partecipazione alle procedure di cui all'art. 2 del presente Regolamento, senza fornire adeguata motivazione scritta.

3. Nei casi previsti nel comma precedente, Minerva comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. Minerva decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Elenco dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento. L'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con Minerva con cui è in essere il contenzioso, fino al termine del procedimento stesso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Elenco e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

ART. 10 - CRITERI DI GESTIONE E MOVIMENTAZIONE DELL'ELENCO

1. Tutte le RDO (richieste d'offerta) nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle procedure di gara su invito verranno inoltrate, solo ed esclusivamente via PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata specificatamente indicato nell'istanza.

La scelta dei fornitori da invitare alle procedure di gara e la ricerca di mercato rispetteranno i principi di equa rotazione.

2. Il ricorso all'Elenco Fornitori non è obbligatorio ai fini dell'invito a procedure di gara o all'affidamento diretto di lavori servizi e forniture nei seguenti casi:

- a) Assenza di operatori economici iscritti per la categoria/sottocategoria d'interesse;
- b) Presenza di operatori economici iscritti per la categoria/sottocategoria d'interesse in numero inferiore a quello normativamente previsto dal Codice degli Appalti per le procedure su invito;
- c) nei casi di urgenza, debitamente motivata nella determina a contrarre, di procedere ad affidamento diretto o alla procedura ad invito, qualora le tempistiche di una avviso di manifestazione di interesse o di ricerca/indagine di mercato di ditte o di una procedura di abilitazione all'Albo sia incompatibile con l'immediato soddisfacimento dell'interesse pubblico che l'approvvigionamento va a soddisfare;
- d) Mancanza di categorie/sottocategorie appropriate;
- e) Per affidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - utenze (luce, acqua, gas, telefonia e connettività);
 - pedaggi autostradali o altra viabilità;
 - parcheggi, taxi, trasporti ferroviari, navali o aerei;
 - giornali e riviste sia cartacee che on line;
 - siti web;
 - licenze software;
 - acquisti di beni/servizi offerti solo ed esclusivamente mediante e-commerce;
 - carburante;
 - corsi di formazione e seminari per la formazione del personale;
 - librerie per l'acquisto di testi/manuali per la formazione del personale;
 - hotel per trasferte;
 - ogni altra categoria individuata da Minerva nel Regolamento Approvvigionamenti e Acquisti
- f) Per gli affidamenti, anche ripetuti nell'arco di 12 mesi, il cui valore complessivo sia inferiore ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00) oltre Iva, imposte e/o contributi come di legge;
- g) nei casi in cui le normative vigenti impongono l'acquisto tramite altri strumenti di negoziazione elettronica (MEPA, CONSIP etc.);
- h) ogni altro eventuale ulteriore fattispecie prevista nel Regolamento Approvvigionamenti ed Acquisti.

Nelle ipotesi sopra elencate Minerva si riserva la facoltà di richiedere l'iscrizione alle ditte individuate al di fuori dell'Elenco fornitori, al fine di accertare la corrispondenza con i requisiti richiesti.

3. L'inclusione dell'Impresa o del Professionista nell'Albo Fornitori di Minerva non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori servizi o forniture e non costituisce alcun vincolo per Minerva. Gli Operatori economici non specificatamente invitati non verranno ammessi alla fase di consultazione.

ART. 11 - PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE TELEMATICHE

1. Per Gara Telematica si intende la gestione di bandi, delle gare d'appalto e delle procedure di confronto competitivo attraverso l'utilizzo di strumenti informatici/telematici. Ciò che caratterizza le gare telematiche rispetto ad una tradizionale gara d'appalto è l'utilizzo di una piattaforma on-line di e-procurement e di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale e PEC), che di fatto rendono l'iter più efficiente, veloce e sicuro rispetto a quello tradizionale, basato sull'invio cartaceo della documentazione e delle offerte.

La piattaforma Gare Telematiche consente quindi di indire e gestire procedure di acquisto attraverso l'utilizzo di strumenti telematici.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti al momento dell'iscrizione e nell'eventuale successiva fase di richiesta di abilitazione agli albi informatizzati saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza. Per maggiori informazioni, si prenda visione della informativa completa disponibile all'indirizzo <https://www.net4market.com/wp-content/uploads/2022/12/Informativa-privacy-e-dati-di-navigazione-sito-N4M-aggiornata.pdf>

ART. 13 - RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, D.LGS. 231/2001

La cancellazione dall'Elenco potrà comunque essere attivata da Minerva in caso di commissione di un reato previsto dal D.lgs. 231/01 e s.m.i., anche non in relazione a rapporti con la stessa, accertato con sentenza passata in giudicato che riconosca la responsabilità dell'operatore economico o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'eventuale apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del

fornitore per reati rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata a Minerva.

ART. 14 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Gli operatori economici iscritti all'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

ART. 15 - NORMA DI COORDINAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

ART. 16 – PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

L'avviso di istituzione dell'Albo fornitori ed il presente Regolamento sono pubblicati sul sito web di Minerva alla voce "Società Trasparente- Atti Generali".

ART. 17 - ENTRATA IN VIGORE ED APPLICAZIONE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web di Minerva.